

**Employeur :** .....

Adresse : .....

Code Postal .....

Ville .....

Responsable : .....

Téléphone :

Mel : .....

## Bulletin d'inscription

À transmettre par courriel à

[formation@bignoneau.com](mailto:formation@bignoneau.com)

Pour :

Cabinet Bignoneau

91 avenue d'Italie

75013 Paris

Tel :

06 07 95 64 67

### Inscription à l'action de formation à distance :

**Intitulé :** \_\_\_\_\_

**Date choisie :** \_\_\_\_\_ 2023 (nous consulter au besoin)

### Participants :

Nom	Prénom	Fonction	Courriel	Téléphone

### Prix :

**Inter : 270,00 € nets pour l'action inter -**

**Intra : 890 euros nets (jusqu'à 20 participants)**



**Je souhaite l'établissement d'une convention pour une demande de prise en charge par mon OPCO.**

### Modalités de règlement :

L'inscription n'est définitive qu'accompagnée de votre bon de commande.

Une facture pro forma est adressée en même temps que la convention de formation, suite à l'inscription.

Puis une facture sera adressée dès la fin du stage avec les attestations de formation.

Toute annulation moins de 7 jours ouvrables avant le début donnera lieu à une facturation du montant dans sa totalité. Le Cabinet Bignoneau se réserve le droit d'annuler l'action en cas d'un nombre trop faible d'inscrits.

Dans ce cas vous serez avisé au moins 1 semaine avant la date prévue.

Pour tout renseignement complémentaire  
concernant les modalités pédagogiques :

Tel : **06 07 95 64 67**

[formation@bignoneau.com](mailto:formation@bignoneau.com)

